|  |  |
| --- | --- |
|  | Принятрешением Совета депутатовмуниципального образованияШлиссельбургское городское поселениеКировского муниципального районаЛенинградской областиот 23 мая 2016 года № 105с учетом изменений, принятых решением Совета депутатовмуниципального образованияШлиссельбургское городское поселениеКировского муниципального районаЛенинградской областиот 16 мая 2017 года № 163с учетом изменений, принятых решением Совета депутатовмуниципального образованияШлиссельбургское городское поселениеКировского муниципального районаЛенинградской областиот 13 ноября 2017 года № 184 |
|  | Глава муниципального образования |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Силаева |

**Устав**

**муниципального образования**

**Шлиссельбургское городское поселение**

**Кировского муниципального района**

**Ленинградской области**

**2017год**

Оглавление

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 6**

Статья 1. Наименование муниципального образования, место нахождения органов местного самоуправления 6

Статья 2. Символы муниципального образования и порядок их официального использования 6

**ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ 7**

Статья 3. Перечень вопросов местного значения 7

**ГЛАВА 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ 12**

Статья 4. Право населения муниципального образования на осуществление местного самоуправления 12

Статья 5. Местный референдум 12

Статья 6. Муниципальные выборы 14

Статья 7. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования 15

Статья 8.  Невыполнение полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления 16

Статья 9.  Нарушение федерального и областного законодательства, настоящего устава, муниципальных нормативных правовых актов 16

Статья 10.  Утрата доверия избирателей 17

Статья 11.  Совершение действий, порочащих звание депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления 17

Статья 12. Возбуждение процедуры отзыва гражданами 18

Статья 13.  Рассмотрение ходатайства инициативной группы граждан в муниципальной избирательной комиссии и в Совете депутатов 18

Статья 14. Сбор подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления 19

Статья 15. Сроки сбора подписей 21

Статья 16.  Представление подписных листов в муниципальную избирательную комиссию 21

Статья 17.  Назначение голосования по отзыву 21

Статья 18. Гарантии для депутата, выборного должностного лица, члена выборного органа местного самоуправления 24

Статья 19.  Порядок определения результатов голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления 24

Статья 20. Правотворческая инициатива граждан 25

Статья 21. Территориальное общественное самоуправление 25

Статья 22. Публичные слушания 27

Статья 23. Собрание граждан 29

Статья 24. Конференция граждан (собрание делегатов) 30

Статья 25. Опрос граждан 30

Статья 26. Обращения граждан в органы местного самоуправления…………...…31

Статья 27. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении 31

**ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ 32**

Статья 28. Структура органов местного самоуправления 32

Статья 29. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий 32

Статья 30. Совет депутатов 33

Статья 31. Полномочия Совета депутатов 34

Статья 32. Организация деятельности Совета депутатов 37

Статья 33. Депутат Совета депутатов 38

Статья 34. Права депутата Совета депутатов 40

Статья 35.  Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов 40

Статья 36. Порядок принятия решения Совета депутатов о самороспуске 41

Статья 37.  Прекращение полномочий депутата Совета депутатов 41

Статья 38. Глава муниципального образования 42

Статья 39. Полномочия главы муниципального образования 43

Статья 40. Избрание главы муниципального образования 44

Статья 41. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования 45

Статья 42. Администрация муниципального образования 45

Статья 43. Полномочия администрации муниципального образования 47

Статья 44. Глава администрации муниципального образования 48

Статья 45. Полномочия главы администрации муниципального образования 50

Статья 46. Прекращение полномочий главы администрации муниципального образования 51

Статья 47. Муниципальный финансовый контроль 53

Статья 48. Избирательная комиссия муниципального образования 53

Статья 49. Условия и порядок прохождения муниципальной службы 54

Статья 50. Дополнительные гарантии и компенсации для муниципального служащего 54

**ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ 55**

Статья 51. Система муниципальных правовых актов муниципального образования 55

Статья 52. Внесение изменений и дополнений в устав муниципального образования 57

**ГЛАВА 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ 59**

Статья 53. Местный бюджет 59

**ГЛАВА 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ 61**

Статья 54. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, физическими и юридическими лицами 61

**ГЛАВА 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 62**

Статья 55. Переходные положения 62

Статья 56. Вступление в силу настоящего Устава 62

Статья 57. О признании утратившим силу Устава муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области 62

Настоящий устав муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – устав) в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, законодательством Ленинградской области устанавливает порядок организации местного самоуправления на территории муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области.

**ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Наименование муниципального образования, место нахождения органов местного самоуправления**

1.  Наименование муниципального образования – муниципальное образование Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – муниципальное образование).

2.  Сокращённое наименование – МО Город Шлиссельбург.

3.  Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется в границах, определённых областным законом Ленинградской области от 15 июня 2010 года № 32-оз «Об административно-территориальном устройстве Ленинградской области и порядке его изменения».

4.  Совет депутатов муниципального образования, глава муниципального образования, администрация муниципального образования находятся по адресу: Российская Федерация, Ленинградская область, Кировский район, г. Шлиссельбург, ул. Жука, д. 5.

**Статья 2. Символы муниципального образования и порядок их официального использования**

1.  Официальные символы муниципального образования (далее – официальные символы) устанавливаются в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами, отражают исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2.  Официальные символы подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.  Официальные символы и порядок официального использования указанных символов устанавливаются решением Совета депутатов муниципального образования (далее – Совет депутатов).

4.  Положение о символике города утверждается Советом депутатов.

5.  Муниципальное образование может иметь герб, флаг, гимн.

6.  Муниципальное образование имеет исторический герб, принадлежащий Шлиссельбургу на основании узаконения 3 марта 1730 года и 7 мая 1857 года, введенный в действие Положением о гербе города Шлиссельбурга, утвержденным решением городского собрания депутатов 7 февраля 1997 года № 2/7, внесенный в Государственный геральдический регистр Российской Федерации с присвоением регистрационного номера 148.

**ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 3. Перечень вопросов местного значения**

1. К вопросам местного значения муниципального образования относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования, утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципального образования, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности всоответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;

9) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

11) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;

12) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

14) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

15) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

16) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

17) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

18) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

19) формирование архивных фондов муниципального образования;

20)  участие в организации деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

21) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории муниципального образования (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов муниципального образования;

22) утверждение генерального плана муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана муниципального образования документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

23) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

24) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

25) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

26) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

27) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

 28) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

29) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

30) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;

31) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

32) осуществление муниципального лесного контроля;

33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

34) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

35) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

36) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1. и 31.3. Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

37) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

39) участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования имеют право на:

1) создание музеев муниципального образования;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в муниципальном образовании нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального образования;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами;

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории муниципального образования;

14)оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

3. Органы местного самоуправления муниципального образования вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесённые к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**ГЛАВА 3. ФОРМЫ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ НАСЕЛЕНИЕМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 4. Право населения муниципального образования на осуществление местного самоуправления**

1.  Местное самоуправление в муниципальном образовании осуществляется населением в соответствии с установленными законодательством гарантиями посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством других форм прямого волеизъявления, а также черезвыборные и иные органы местного самоуправления муниципального образования.

2. Граждане Российской Федерации в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, областными законами, настоящим уставом имеют равные права на осуществление местного самоуправления как непосредственно, так и через своих представителей.

**Статья 5. Местный референдум**

1.  Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения.

2.  Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

На основании международных договоров Российской Федерации иностранные граждане, постоянно проживающие на территории муниципального образования, имеют право участвовать в местном референдуме на тех же условиях, что и граждане Российской Федерации.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой политической партией, иным общественным объединением, уставы которых предусматривают участие в выборах и(или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке, определенном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», на уровне, соответствующем уровню референдума или на более высоком уровне, не позднее чем за один год до дня образования инициативной группы по проведению местного референдума; в этом случае руководящий орган этой политической партии, иного общественного объединения либо руководящий орган их регионального отделения или иного структурного подразделения (соответственно уровню местного референдума) независимо от его численности выступает в качестве инициативной группы по проведению местного референдума;

3) по инициативе Совета депутатов и главы администрации муниципального образования, выдвинутой ими совместно.

4. В поддержку инициативы граждан, политической партии или иного общественного объединения по проведению местного референдума собираются подписи участников местного референдума в количестве пяти процентов от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории проведения местного референдума в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», областным законом Ленинградской области от 9 июня 2007 года № 93-оз «О местном референдуме в Ленинградской области», и не может быть менее 25 подписей.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, политическими партиями, иными общественными объединениями, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 9 июня 2007 года № 93-оз «О местном референдуме в Ленинградской области».

5. При выдвижении инициативы проведения местного референдума Советом депутатов и главой администрации муниципального образования сбор подписей в поддержку проведения местного референдума не проводится. Инициатива проведения местного референдума, выдвинутая совместно Советом депутатов и главой Администрации, оформляется правовыми актами Совета депутатов и главы Администрации.

6. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

7. В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы муниципального образования, органов государственной власти Ленинградской области, избирательной комиссии Ленинградской области или прокурора.

8. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение его проведения осуществляется Правительством Ленинградской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума.

9. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

11. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

12. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Ленинградской области.

**Статья 6. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов, членов выборного органа местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Муниципальные выборы проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по многомандатным избирательным округам.

2.  Муниципальные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным и областным законодательством о выборах. Муниципальные выборы назначаются Советом депутатов. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией или судом.

3.  Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Ленинградской области.

4.  Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 7. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования**

1.  Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и принимаемым в соответствии с ним областным законом, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом.

2.  Основаниями отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления являются:

а) невыполнение или ненадлежащее выполнение депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления своих полномочий;

б) нарушение федерального законодательства Российской Федерации, законодательства Ленинградской области, настоящего устава, муниципальных правовых актов, принятых Советом депутатов;

в) утрата доверия избирателей;

г) систематическое отсутствие на заседаниях Совета депутатов;

д) совершение действий, порочащих звание депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

3. Под невыполнением полномочий, являющихся основанием отзыва депутата Совета депутатов, выборного должностного лица местного самоуправления, понимается систематическое, без уважительных причин, умышленное уклонение от осуществления им своих полномочий, предусмотренных законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования, которые повлекли или могли повлечь нарушение прав и законных интересов граждан и (или) юридических лиц, зарегистрированных на территории муниципального образования.

Основаниями для отзыва могут служить только конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

4. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования проводится в порядке, установленном федеральным законом и областным законодательством о местном референдуме, с учетом особенностей, установленных федеральным законом.

**Статья 8.  Невыполнение полномочий депутата,**

**члена выборного органа местного самоуправления,**

**выборного должностного лица местного самоуправления**

1. Под невыполнением полномочий, являющимся основанием для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, понимается систематическое (более двух раз) без уважительных причин умышленное уклонение депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления от осуществления им своих прав и обязанностей, предусмотренных законодательством и нормативными правовыми актами муниципального образования, которые повлекли или могут повлечь нарушение прав и законных интересов граждан и (или) юридических лиц на территории муниципального образования.

2. Факт систематического, без уважительных причин, умышленного уклонения депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления от осуществления своих полномочий констатируется решением Совета депутатов.

**Статья 9.  Нарушение федерального и областного законодательства, настоящего устава, муниципальных нормативных правовых актов**

1. Под нарушением федерального и областного законодательства, настоящего устава, муниципальных нормативных правовых актов, являющимся основанием для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, понимается однократное грубое либо систематическое нарушение им указанных законодательных и иных нормативных правовых актов, повлекшее тяжкие последствия, установленные судом.

2. Отзыв по указанному основанию не освобождает депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления от иной ответственности, установленной законодательством, за допущенные нарушения.

**Статья 10.  Утрата доверия избирателей**

1. Под утратой депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления доверия избирателей, являющейся основанием для его отзыва, понимается неудовлетворенность избирателей деятельностью депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, связанной с выполнением предвыборной программы, отказом от работы с избирателями, от ведения приема избирателей, от рассмотрения их жалоб и заявлений.

2. Утрата доверия избирателей не может служить основанием для отзыва, если невыполнение предвыборной программы и пожеланий избирателей, прекращение работы с ними имели место по объективным причинам, не зависящим от депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

3. Утрата доверия избирателей не может служить основанием для отзыва, если вопрос об отзыве депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления возбуждается исключительно по причинам несогласия с его политическими взглядами.

**Статья 11.  Совершение действий, порочащих звание депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления**

1. Под совершением действий, порочащих звание депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, являющимся основанием для отзыва, понимается совершение депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления действий, грубо нарушающих общепринятые нормы морали.

2. Факт совершения депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления действий, грубо нарушающих общепринятые нормы морали, подтверждается решением Совета депутатов.

**Статья 12. Возбуждение процедуры отзыва гражданами**

1. Граждане муниципального образования вправе образовать инициативную группу по вопросу возбуждения процедуры голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

Инициативная группа обращается вмуниципальнуюизбирательную комиссию, которая со дня обращения инициативной группы действует в качестве муниципальной избирательной комиссии по вопросу голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления (далее муниципальная избирательная комиссия), с ходатайством о регистрации инициативной группы.

2. Ходатайство подается от имени инициативной группы численностью не менее 20 человек. Ходатайство должно быть подписано всеми членами инициативной группы лично с указанием фамилии, имени, отчества, дня, месяца и года рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа каждого члена инициативной группы.

3. В ходатайстве должны содержаться: сформулированное предложение об отзыве депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, мотивы отзыва, сведения об уполномоченном представителе инициативной группы.

4. К ходатайству должны быть приложены документы или их официально заверенные копии, подтверждающие наличие оснований для возбуждения процедуры отзыва.

**Статья 13.  Рассмотрение ходатайства инициативной группы граждан в муниципальной избирательной комиссии и в Совете депутатов**

1. Ходатайство инициативной группы граждан (далее ходатайство) о возбуждении процедуры отзыва и приложенные к нему документы должны быть рассмотрены муниципальной избирательной комиссией в течение 15 дней со дня получения ходатайства.

2. Муниципальной избирательной комиссией по результатам рассмотрения ходатайства принимается решение:

а) в случае соответствия указанных ходатайства и документов требованиям федерального, областного законодательства и устава муниципального образования – о направлении их в Совет депутатов;

б) в противном случае – об отказе в регистрации инициативной группы.

3. По получении ходатайства Совет депутатов информирует о нём депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, в отношении которых возбуждена процедура отзыва, и по их требованию представляет им копию ходатайства и приложенных к нему документов.

4. После ознакомления с указанными документами депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления вправе представить в Совет депутатов в письменном виде свои объяснения.

5. Совет депутатов рассматривает поступившее ходатайство с приглашением уполномоченных представителей инициативной группы, а также проверяет его на соответствие требованиям, необходимым для возбуждения процедуры голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

При этом срок проверки не может превышать 20 дней со дня поступления в Совет депутатов ходатайства инициативной группы о возбуждении процедуры отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и приложенных к нему документов.

6. По итогам рассмотрения Совет депутатов принимает мотивированное решение о разрешении сбора подписей граждан в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления либо отказывает в таком разрешении.

7. Если Совет депутатов разрешает сбор подписей, муниципальная избирательная комиссия принимает решение о регистрации инициативной группы граждан (инициатора отзыва), уполномоченной организовывать сбор подписей и выдает ей регистрационное свидетельство, которое действительно в течение 30 дней со дня его выдачи.

8. Форма регистрационного свидетельства утверждается муниципальной избирательной комиссией в соответствии с постановлением Избирательной комиссии Ленинградской области.

9. О принятых решенияхмуниципальная избирательная комиссия уведомляет лицо, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, и Совет депутатов.

10. Решения муниципальной избирательной комиссии могут быть обжалованы в суде в установленном законом порядке.

**Статья 14. Сбор подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления,**

**выборного должностного лица местного самоуправления**

1. Сбор подписей граждан в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления организует зарегистрированная инициативная группа граждан – инициатор отзыва. Все расходы, связанные со сбором подписей, осуществляются за счет средств создаваемого инициативной группой граждан фонда для финансирования процедуры отзыва.

2. Инициативная группа граждан самостоятельно назначает лиц, осуществляющих сбор подписей граждан в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления. Самовольный сбор подписей запрещается.

3. Подписи могут собираться только среди граждан, обладающих активным избирательным правом, в том избирательном округе, в котором избран депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления. Участие органов управления организаций независимо от форм их собственности и организационно-правовых форм в сборе подписей, равно как и принуждение в процессе сбора подписей и вознаграждение граждан за внесение подписи, не допускаются. Сбор подписей в процессе и в местах выдачи заработной платы запрещается. Грубое однократное или неоднократное нарушение этих запретов является основанием для признания муниципальной избирательной комиссией либо судом недействительности подписей, собранных с указанными нарушениями.

4. Право сбора подписей принадлежит совершеннолетнему дееспособному гражданину Российской Федерации. Инициативная группа граждан может заключить с лицом, собирающим подписи граждан, договор о сборе подписей. Эта работа оплачивается за счет средств фонда, созданного инициативной группой по проведению процедуры отзыва (Положение о фонде для финансирования процедуры отзыва устанавливается решением Совета депутатов).

5. Образец подписного листа в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления утверждается муниципальной избирательной комиссией в соответствии с областным законом о местном референдуме.

6. Гражданин лично ставит свою подпись в подписном листе. В подписной лист вносятся следующие данные о гражданине: фамилия, имя, отчество, год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно день и месяц рождения), серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, а также адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина. Данные об участнике голосования, ставящем в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, могут вноситься в подписной лист по просьбе участника голосования лицом, собирающим подписи в поддержку возбуждения процедуры отзыва. Указанные данные вносятся только от руки. Подпись и дату ее внесения участник голосования ставит собственноручно.

7. Каждый подписной лист подписывается лицом, собиравшим подписи, а также уполномоченным представителем инициативной группы граждан с указанием их фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, серии и номера паспорта или заменяющего его документа, а также даты удостоверения подписного листа.

**Статья 15. Сроки сбора подписей**

Сбор подписей начинается со дня, следующего за днём получения инициативной группой граждан регистрационного свидетельства в муниципальной избирательной комиссии.

Период сбора подписей в поддержку проведения голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления составляет 30 дней.

**Статья 16.  Представление подписных листов в муниципальную избирательную комиссию**

В течение трех дней после окончания сбора подписей инициативная группа граждан представляет в муниципальную избирательную комиссию итоговый протокол, подписанный уполномоченным представителем, в котором указываются даты начала и окончания сбора подписей, количество собранных подписей, дата составления протокола. К протоколу прилагаются пронумерованные и сброшюрованные подписные листы.

**Статья 17.  Назначение голосования по отзыву**

1. Муниципальная избирательная комиссия осуществляет проверку достоверности подписей.

Если 10 и более процентов от числа проверяемых подписей окажется недостоверными и недействительными или количество собранных достоверных подписей окажется недостаточным для решения вопроса о назначении голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, то муниципальная избирательная комиссия принимает решение об отказе в назначении голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

2. Недостоверными считаются:

–  подписи граждан, не обладающих активным избирательным правом в соответствующем округе, и подписи граждан, указавших в подписном листе сведения, не соответствующие действительности;

–  подписи граждан без указания всех требующихся сведений;

–  подписи, выполненные от имени разных лиц одним лицом или от имени одного лица другим лицом;

–  подписи граждан, данные о которых внесены в подписной лист не рукописным способом или карандашом;

–  подписи граждан с исправлениями в дате внесения подписи, если эти исправления специально не оговорены;

–  подписи граждан с исправлениями в сведениях о них, если эти исправления специально не оговорены;

–  подложные подписи, а именно подписи, в отношении которых установлено, что гражданин не расписывался в соответствующем подписном листе; подложность подписи в этом случае устанавливается письменным подтверждением гражданина, направленным в муниципальную избирательную комиссию;

–  подписи, собранные до получения инициативной группой граждан регистрационного свидетельства;

–  все подписи в подписном листе, если подписной лист не заверен собственноручной подписью лица, собиравшего подписи, либо если эта подпись недостоверна.

Оговоренные при составлении подписного листа исправления и помарки не могут быть основанием для признания подписи недостоверной в ходе проверки или при подсчете подписей, если не установлен факт подлога подписи или принадлежности ее гражданину, не обладающему активным избирательным правом.

Подписи, собранные с участием органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципального района, органов местного самоуправления муниципального образования, органов управления организаций, независимо от их форм собственности и организационно-правовых форм, членов муниципальных избирательных комиссий с правом решающего голоса, либо с принуждением граждан в процессе сбора представленных подписей, либо с вознаграждением граждан за внесение представленных подписей, либо на рабочих местах, либо в процессе и в местах выдачи заработной платы, пенсий, пособий, иных социальных выплат, признаются недействительными.

Не могут служить основанием для признания подписи гражданина недействительной имеющиеся в данных о нем сокращения, не препятствующие однозначному восприятию указанных данных. Установление достоверности подписи гражданина методом опроса запрещается.

3. Если муниципальной избирательной комиссией будет установлено, что собрано достаточное число подписей и они достоверны и действительны, муниципальная избирательная комиссия направляет в течение 15 дней с момента поступления подписных листов и протокола об итогах сбора подписей от инициативной группы копию своего постановления, а также подписные листы и протокол об итогах сбора подписей в Совет депутатов.

Совет депутатов принимает решение о назначении голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и определяет дату его проведения.

4. Голосование должно быть проведено не позднее 90 дней и не ранее 70 дней со дня принятия решения о назначении голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.

5. Голосование может быть назначено только на воскресенье. Не допускается назначение голосования на предпраздничный и (или) нерабочий праздничный день, на день, следующий за нерабочим праздничным днем, а также на воскресенье, которое в установленном порядке объявлено рабочим днем.

 6. Решение Совета депутатов о назначении голосования по отзыву или об отказе в назначении голосования после его принятия доводится до сведения инициативной группы граждан, депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по отзыву которого назначено. Решение доводится также до сведения избирателей соответствующего избирательного округа через средства массовой информации или иным способом не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

7. В случае если депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления не позднее, чем за сутки до дня голосования подал заявление о досрочном прекращении своих полномочий, либо инициативная группа граждан в те же сроки аннулируют свое обращение, процедура отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления по решению Совета депутатов прекращается на любой стадии до дня голосования.

8. Если Совет депутатов не примет решение о назначении голосования по отзыву или об отказе в назначении голосования по отзыву в установленный срок, то по обращению представителя инициаторов отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления решение может быть принято судом.

**Статья 18. Гарантии для депутата, выборного должностного лица,**

**члена выборного органа местного самоуправления**

Процедура отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления должна обеспечивать ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

**Статья 19.  Порядок определения результатов голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления**

1. На основании первых экземпляров протоколов об итогах голосования, полученных из участковых избирательных комиссий, результаты голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления путем суммирования содержащихся в этих протоколах данных определяет муниципальная избирательная комиссия. Члены муниципальной избирательной комиссии с правом решающего голоса определяют результаты голосования лично. О результатах голосования составляются в двух экземплярах протокол и сводная таблица, которые подписывают все присутствующие члены муниципальной избирательной комиссии с правом решающего голоса. На основании протокола о результатах голосования муниципальная избирательная комиссия принимает решение о результатах голосования.

 2. Депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании (избирательном округе).

3. Документация муниципальной избирательной комиссии, включая подписные листы с подписями участников голосования, подлежит хранению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Итоги голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

5. Решение, принятое на голосовании по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, является обязательным, не нуждается в дополнительном утверждении, действует на территории муниципального образования.

Решение, принятое на голосовании по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, может быть отменено или изменено в судебном порядке по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством.

**Статья 20.Правотворческая инициатива граждан**

1. Под правотворческой инициативой понимается право граждан вносить на рассмотрение органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Совета депутатов.

 Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Совета депутатов и не может превышать 3 процента от числа жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

 3. Проект муниципального правового акта, внесённый в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления муниципального образования, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трёх месяцев со дня его внесения с учетом требований федерального закона.

Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

 4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесённого в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, в течение двух недель со дня его рассмотрения соответствующим органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления официально в письменной форме доводится до сведения внёсшей его инициативной группы граждан.

**Статья 21. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территориимуниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются решением Совета депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется населением путём проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома, многоквартирный жилой дом, группа жилых домов, жилой микрорайон, иные территории проживания граждан.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным со дня регистрации устава территориального общественного самоуправления в администрации муниципального образования Шлиссельбурга.

7. Территориальное общественное самоуправление может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нём принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

9. Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

10. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1. установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
2. принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
3. избрание органов территориального общественного самоуправления;
4. определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
5. утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчёта об её исполнении;
6. рассмотрение и утверждение отчётов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

11. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по содержанию жилищного фонда, благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

12. Требования к уставу территориального общественного самоуправления устанавливаются федеральным законодательством.

13. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решениями Совета депутатов.

**Статья 22. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Советом депутатов, главой муниципального образования могут проводиться публичные слушания.
2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов или главы муниципального образования.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы муниципального образования – главой муниципального образования.

1. Для реализации инициативы населения о проведении публичных слушаний создается инициативная группа граждан численностью не менее 10 человек.
2. Инициативная группа граждан реализует инициативу проведения публичных слушаний путём направления в Совет депутатов обращения в письменном виде.
3. В обращении указывается наименование муниципального правового акта, проект которого предлагается обсудить на публичных слушаниях.
4. К обращению прилагаются:
5. проект муниципального правового акта;
6. подписи не менее 5 процентов жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом и поддерживающих инициативу проведения публичных слушаний.
7. Обращение подлежит рассмотрению на ближайшем заседании Совета депутатов, но не позднее чем в тридцатидневный срок со дня поступления в Совет депутатов.
8. По итогам рассмотрения обращения Совет депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний.
9. Решение должно содержать:
10. вопросы, выносимые на публичные слушания;
11. дату и место проведения публичных слушаний;
12. сведения об инициаторах публичных слушаний;
13. форму оповещения жителей муниципального образования о проведении публичных слушаний;
14. порядок ознакомления и получения документов, предполагаемых к рассмотрению на публичных слушаниях.
15. Отказ в назначении публичных слушаний должен быть мотивированным.
16. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчёт о его исполнении;

3) проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев,предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешённый вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии с федеральным законом для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путём голосования либо на сходах граждан;

5) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

1. Информация о назначении и проведении публичных слушаний, о времени и месте их проведения, проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, а также иная предусмотренная действующим законодательством информация подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в срок, установленный действующим законодательством.

**Статья 23. Собрание граждан**

1. Собрания граждан могут проводиться для обсуждения вопросов местного значения муниципального образования, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления.
2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.
3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов или главы муниципального образования, назначается соответственно Советом депутатов или главой муниципального образования.
4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов.

С инициативой о проведении собрания граждан могут выступить жители муниципального образования путём направления письменного обращения в Совет депутатов. Обращение рассматривается Советом депутатов на ближайшем заседании с участием представителя инициаторов проведения собрания граждан. В случае необходимости проведения собрания Совет депутатов назначает дату, время и место проведения собрания граждан.

1. Собрание граждан может принимать обращение к органам местного самоуправления муниципального образования и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления.
2. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесённым к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.
3. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления муниципального образования и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.
4. Порядок назначения и проведения собрания граждан, а также его полномочия определяются федеральным законом, настоящим уставом, решениями Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.
5. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 24.Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления или в иных случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется решением Совета депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 25. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учёта при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.
2. Результаты опроса носят рекомендательный характер.
3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета депутатов или главы муниципального образования – по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Ленинградской области – для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан, а также решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов в соответствии с федеральным законодательством.

Жители муниципального образования заблаговременно оповещаются о проведении опроса граждан через средства массовой информации.

5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счёт средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счёт средств бюджета Ленинградской области – при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Ленинградской области.

**Статья 26. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.
2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».
3. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Статья 27. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении**

Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам и законам Ленинградской области.

**ГЛАВА 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 28. Структура органов местного самоуправления**

 В структуру органов местного самоуправления муниципального образования входят:

1. представительный орган местного самоуправления - Совет депутатов муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области;
2. глава муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области;
3. исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления - администрация муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области.

**Статья 29. Осуществление органами местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий**

1. Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования, установленные федеральными законами, законами Ленинградской области, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления муниципального образования.
2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, осуществляется только за счёт предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.
3. По решению Совета депутатов для осуществления переданных отдельных государственных полномочий могут быть дополнительно использованы собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях наличия свободных материальных ресурсов и получения дополнительных доходов бюджета муниципального образования.
4. Расходы за счёт средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление непереданных в соответствии со статьёй 19 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» полномочий, если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами, осуществляются по решению Совета депутатов.
5. По решению Совета депутатов за счёт средств местного бюджета (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) могут устанавливаться дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан.

**Статья 30. Совет депутатов**

1. Официальное наименование Совета депутатов муниципального образования – Совет депутатов муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области.

Сокращённое наименование – Совет депутатов МО Город Шлиссельбург.

Совет депутатов состоит из 16 депутатов, которые избираются на муниципальных выборах по четырем четырёхмандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования.

1. Срок полномочий Совета депутатов составляет 5 лет.
2. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от численности депутатов, установленной частью 1 настоящей статьи.
3. Совет депутатов избирает из своего состава главу муниципального образования, исполняющего обязанности председателя Совета депутатов.
4. В Совете депутатов образуются постоянные, рабочие и временные комиссии, регламенты работы которых утверждаются Советом депутатов.
5. Совет депутатов решает вопросы, отнесенные к его компетенции, на заседаниях. Заседания созываются председателем Совета депутатов не реже одного раза в три месяца. Вновь избранный Совет депутатов собирается на первое заседание в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе. Внеочередные заседания созываются председателем Совета депутатов по собственной инициативе, по инициативе главы администрации муниципального образования и по инициативе не менее 1/3 депутатов Совета депутатов.
6. Совет депутатов представляет интересы населения муниципального образования и принимает от его имени решения в пределах полномочий, установленных законодательством и настоящим уставом.
7. Совет депутатов обладает правами юридического лица.

**Статья 31. Полномочия Совета депутатов**

1. В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:
2. принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;
3. утверждение местного бюджета и отчёта о его исполнении;
4. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
5. утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
6. определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
7. определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ**,** за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
8. определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;
9. определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
10. контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
11. принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.

2. Совет депутатов:

1. устанавливает официальные символы муниципального образования;
2. заслушивает ежегодные отчёты главы муниципального образования, главы администрации муниципального образования о результатах их деятельности, деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;
3. принимает решения о назначении местного референдума;
4. определяет порядок назначения и проведения конференции граждан муниципального образования;
5. определяет порядок назначения и проведения опроса граждан муниципального образования;
6. определяет порядок назначения и проведения собрания граждан;
7. определяет порядок организации и проведения публичных слушаний;

8) утверждает планы и программы социально-экономического развития муниципального образования, изменения и дополнения к ним, отчёты об их выполнении;

9) устанавливает в соответствии с законодательством тарифы на товары и услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями;

10) определяет в соответствии с законодательством условия приобретения, создания, преобразования объектов муниципальной собственности;

11) определяет направления использования капитальных вложений;

12) согласовывает представления о внесении в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации объектов культурного наследия местного (муниципального) значения;

13) устанавливает статус особо охраняемых природных территорий и объектов, их границы и регламент градостроительной деятельности, по представлению соответствующих органов государственной власти;

14) определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории;

15) принимает решения, связанные с изменением границ муниципального образования, а также с преобразованием муниципального образования;

16) утверждает положение о Совете депутатов;

17) утверждает регламент работы Совета депутатов;

18) утверждает положение об администрации муниципального образования;

19) устанавливает порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования в соответствии с действующим законодательством;

20) назначает лицо на должность главы администрации муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

21) утверждает условия трудового договора (контракта) для главы администрации муниципального образования в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

22) утверждает структуру администрации муниципального образования по представлению главы администрации муниципального образования;

23) осуществляет право законодательной инициативы в Законодательном собрании Ленинградской области;

24) утверждает генеральный план муниципального образования;

25) утверждает правила землепользования и застройки;

26) утверждает подготовленную на основе генерального плана муниципального образования документацию по планировке территории;

27) принимает решение о резервировании и изъятии, в том числе путём выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;

28) утверждает в соответствии с документами территориального планирования муниципального образования программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

29) утверждает инвестиционные программы организаций коммунального комплекса по развитию систем коммунальной инфраструктуры;

30) определяет порядок привлечения заёмных средств, в том числе выпуска муниципальных ценных бумаг;

31) принимает решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

32) определяет условия и порядок приватизации муниципальных предприятий и муниципального имущества;

33) утверждает прогнозный план-программу приватизации муниципального имущества;

34) устанавливает размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

35) устанавливает норму предоставления жилого помещения по договору социального найма и учётную норму жилого помещения в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

36) принимает решение о резервировании и изъятии земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд;

37) устанавливает в соответствии с законодательством порядок передачи и продажи муниципального жилья в собственность граждан и организаций, сдачи муниципального жилья в аренду;

38) устанавливает в соответствии с законодательством порядок и условия создания, преобразования или ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

39) принимает правила благоустройства территории муниципального образования;

40) определяет официальное печатное средство массовой информации (сайт в сети Интернет) для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

41) определяет за счет средств местного бюджета дополнительные меры социальной поддержки для граждан, проживающих на территории муниципального образования;

42) осуществляет международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральными законами;

43) осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 3 настоящего Устава.

3. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

**Статья 32. Организация деятельности Совета депутатов**

1. Дату и время проведения первого заседания вновь избранного Совета депутатов определяет глава муниципального образования, избранный Советом депутатов предыдущего созыва, в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.

 В случае, если первое заседание не назначено главой муниципального образования, избранным Советом депутатов предыдущего созыва, в установленный настоящим уставом срок, дату и время проведения первого заседания определяет старейший по возрасту депутат.

1. Первое заседание Совета депутатов открывает и ведет до избрания главы муниципального образования старейший по возрасту депутат.
2. Заседания Совета депутатов проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца.
3. Порядок созыва, подготовки и проведения заседаний Совета депутатов, рассмотрения и принятия решений устанавливается регламентом Совета депутатов, который утверждается Советом депутатов.
4. Заседание Совета депутатов считается правомочным, если на нём присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.
5. Заседания Совета депутатов являются открытыми. В случаях, установленных регламентом Совета депутатов, Совет депутатов может принять решение о проведении закрытого заседания или о закрытом рассмотрении отдельных вопросов повестки дня.
6. Совет депутатов по вопросам, входящим в его компетенцию, принимает муниципальные правовые акты в виде решений.
7. Решения Совета депутатов принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало большинство от установленной численности, в случае если иной порядок принятия решений не установлен действующим законодательством, настоящим уставом, регламентом Совета депутатов.
8. Нормативные правовые акты Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов только по инициативе главы местной администрации или при наличии заключения главы местной администрации.

**Статья 33. Депутат Совета депутатов**

1. Срок полномочий депутатов Совета депутатов составляет пять лет.
2. Полномочия депутата Совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов нового созыва.
3. Депутат Совета депутатов в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ленинградской области, настоящим уставом и муниципальными правовыми актами Совета депутатов.
4. Депутату Совета депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.
5. Гарантии прав депутатов Совета депутатов при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении них иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов Совета депутатов, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральным законодательством.
6. Депутаты Совета депутатов могут осуществлять свои полномочия как на непостоянной, так и на постоянной основе.
7. Депутат Совета депутатов не может быть депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти, замещать должности муниципальной службы. Депутат Совета депутатов не может одновременно исполнять полномочия депутата Совета депутатов представительного органа иного муниципального образования или выборного должностного лица местного самоуправления муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
8. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке, совета муниципальных образований Ленинградской области, иных объединений муниципальных образований), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Ленинградской области, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности, при этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

 3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

 4) участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

9. Вновь избранный Совет депутатов избирает из своего состава депутата в совет депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области на первом заседании открытым голосованием.

Голосование проводится по каждой кандидатуре, выдвинутой в депутаты совета депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области, за исключением лиц, взявших самоотвод.

Самоотвод принимается без голосования. Избрание в совет депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Депутат, избранный в совет депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области, может быть отозван Советом депутатов.

Отозванным считается депутат, за отзыв которого проголосовало большинство депутатов от установленной численности Совета депутатов.

10. Депутат Совета депутатов должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными федеральными законами.

**Статья 34. Права депутата Совета депутатов**

1. Для реализации своих полномочий депутат на заседаниях Совета депутатов:
	1. предлагает вопросы для рассмотрения на заседании Совета депутатов;
	2. вносит предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
	3. участвует в работе комиссий;
	4. ставит вопросы о необходимости разработки новых решений;
	5. участвует в прениях, задает вопросы докладчикам, а также председательствующему на заседании;
	6. выступает с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования;
	7. вносит предложения о поправках к проектам решений Совета депутатов;
	8. знакомится с текстами выступлений в протоколах заседаний Совета депутатов.
2. Депутат имеет право:
3. обращаться с запросами к руководителям расположенных на территории муниципального образования государственных органов, органов местного самоуправления, общественных организаций, предприятий всех форм собственности, учреждений и организаций по вопросам, находящимся в ведении муниципального образования;
4. на обеспечение документами, принятыми Советом депутатов.
5. каждый депутат Совета депутатов вправе иметь помощника, работающего на общественных началах.

**Статья 35.  Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов**

1. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Полномочия Совета депутатов также прекращаются:

1) в случае принятия решения о самороспуске (при этом решение о самороспуске принимается в порядке, определенном настоящим уставом);

2) в случае вступления в силу решения Ленинградского областного суда о неправомочности данного состава Совета депутатов, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования в соответствии с федеральным законом, а также в случае упразднения муниципального образования.

**Статья 36. Порядок принятия решения Совета депутатов**

**о самороспуске**

1. С инициативой принятия Советом депутатов решения о самороспуске может выступить каждый из депутатов, группа депутатов данного Совета депутатов.

2. Инициатива о самороспуске подается в письменном виде на заседании Совета депутатов.

3. Инициаторам самороспуска в обязательном порядке предоставляется слово на соответствующем заседании при рассмотрении данного вопроса.

4. Вопрос о самороспуске рассматривается на заседании последним, но в обязательном порядке.

5. Вопрос считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное (2/3) большинство от установленной уставом численности депутатов Совета депутатов.

6. Решение о самороспуске может быть принято только после утверждения бюджета на следующий год и не позднее 6 месяцев после утверждения соответствующего бюджета.

7. Решение о самороспуске вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

**Статья 37.  Прекращение полномочий депутата Совета депутатов**

1. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случаях:

1) смерти депутата;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении него в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления муниципального образования, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) отзыва избирателями округа, от которого депутат был избран;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральным законодательством.

2. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Решение Совета депутатов о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

4. В случае отставки депутата Совета депутатов по собственному желанию, депутат подает в Совет депутатов письменное заявление о сложении им с себя депутатских полномочий. Совет депутатов обязан рассмотреть заявление депутата о сложении депутатских полномочий на ближайшем заседании Совета депутатов. Информация об отставке депутата Совета депутатов публикуется в средствах массовой информации муниципального образования.

**Статья 38. Глава муниципального образования**

1. Официальное наименование главы муниципального образования – глава муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области.

Сокращённое наименование – глава МО Город Шлиссельбург.

Глава муниципального образования является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

1. Глава муниципального образования возглавляет Совет депутатов и исполняет полномочия председателя Совета депутатов.
2. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными федеральными законами.

**Статья 39. Полномочия главы муниципального образования**

1. Глава муниципального образования:
2. представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;
3. подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим уставом, решения, принятые Советом депутатов;
4. издает в пределах своих полномочий правовые акты;
5. вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов;
6. обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области;
7. выступает представителем нанимателя (работодателем) – для главы администрации муниципального образования, муниципальных служащих и работников аппарата Совета депутатов, выполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности Совета депутатов, руководителей предприятий, учреждений, в случае если полномочия их учредителя исполняет Совет депутатов;
8. осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
9. Глава муниципального образования подконтролен и подотчётен населению и Совету депутатов.
10. Глава муниципального образования представляет Совету депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности.

**Статья 40. Избрание главы муниципального образования**

* + - 1. Глава муниципального образования избирается Советом депутатов из своего состава сроком на пять лет и исполняет полномочия председателя Совета депутатов.
			2. Вновь избранный Совет депутатов избирает главу муниципального образования на первом заседании.
			3. Кандидаты на должность главы муниципального образования выдвигаются на заседании Совета депутатов депутатами, группами депутатов (фракциями) Совета депутатов, а также в порядке самовыдвижения.
			4. Голосование проводится по каждой выдвинутой кандидатуре на должность главы муниципального образования, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.
			5. Избранным на должность главы муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

 В случае, если ни один из кандидатов на должность главы муниципального образования не набрал указанного в абзаце первом настоящей части большинства голосов, назначается второй тур голосования, который проводится на том же заседании Совета депутатов. Во втором туре в список для голосования включаются два кандидата, за которых в первом туре было подано наибольшее количество голосов. Кандидат, набравший во втором туре голосования наибольшее количество голосов, но не менее указанного в абзаце первом настоящей части большинства голосов, считается избранным на должность главы муниципального образования.

В случае, если во втором туре кандидаты набрали количество голосов равное половине голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, на должность главы муниципального образования считается избранным тот кандидат, за которого проголосовал председательствующий на заседании Совета депутатов.

В случае, если после второго тура глава муниципального образования не избран, процедура его избрания повторяется с момента выдвижения кандидатов.

* + - 1. Глава муниципального образования, избранный Советом депутатов из своего состава, вступает в должность с момента его избрания.
			2. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования решение об избрании главы муниципального образования принимается Советом депутатов на ближайшем заседании Совета депутатов в порядке, предусмотренном настоящей статьёй, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
			3. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования до принятия решения Советом депутатов об избрании главы муниципального образования, его полномочия исполняет заместитель председателя Совета депутатов.

8.1.В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования избрание главы муниципального образования осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий. При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание главы муниципального образования осуществляется на первом заседании вновь избранного Совета депутатов.

 9. По окончании срока полномочий главе муниципального образования, исполняющему свои обязанности на постоянной основе, сохраняется выплата установленного на дату окончания срока полномочий денежного содержания на период трудоустройства, но не более четырех месяцев после освобождения от муниципальной должности.

**Статья 41. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования**

Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии с федеральным законом;

4) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

12) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством, а также в случае упразднения муниципального образования.

**Статья 42. Администрация муниципального образования**

1. Официальное наименование администрации муниципального образования – администрация муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области.

Сокращённое наименование – администрация МО Город Шлиссельбург.

Администрация муниципального образования наделяется в соответствии с настоящим уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными и областными законами.

1. Администрацией муниципального образования руководит глава администрации на принципах единоначалия.
2. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законодательством.
3. Формирование администрации муниципального образования осуществляет глава администрации муниципального образования в соответствии со структурой, утверждённой Советом депутатов, и штатным расписанием администрации муниципального образования, утверждённым распоряжением администрации муниципального образования в пределах средств местного бюджета, предусмотренных на содержание администрации муниципального образования.

5. Структура администрации утверждается Советом депутатов по представлению главы администрации муниципального образования.

6. В штатном расписании администрации могут быть установлены должности для осуществления технического обеспечения деятельности администрации, не являющиеся должностями муниципальной службы.

7. В случае отсутствия главы администрации муниципального образования его полномочия исполняет первый заместитель (заместитель) главы администрации муниципального образования, на которого главой администрации муниципального образования возложено исполнение обязанностей главы администрации муниципального образования.

**Статья 43. Полномочия администрации муниципального образования**

1. Администрация осуществляет организационно-распорядительную деятельность в пределах своей компетенции в соответствии с Положением об администрации, утверждённым Советом депутатов по представлению главы администрации муниципального образования, а также положениями о структурных подразделениях администрации, утверждаемыми главой Администрации.
2. Администрация муниципального образования:
3. разрабатывает проекты местного бюджета, планов, программ, решений, представляемых главой администрации на рассмотрение Совета депутатов;
4. исполняет местный бюджет и представляет на утверждение Совета депутатов отчёт о его исполнении;
5. заключает соглашения с органами местного самоуправления Кировского муниципального района Ленинградской области, предусмотренные частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
6. исполняет решения Совета депутатов;
7. обеспечивает содержание и использование находящихся в муниципальной собственности жилищного фонда и нежилых помещений, транспорта, учреждений культуры, других муниципальных предприятий и учреждений;
8. в порядке, установленном законом Ленинградской области, осуществляет приём на учёт и ведение учёта граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
9. управляет муниципальной и иной переданной в управление муниципальному образованию собственностью;
10. организует и осуществляет муниципальный контроль в границах муниципального образования в соответствии с административными регламентами;
11. учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации (официальное СМИ муниципального образования);
12. осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Ленинградской области;
13. осуществляет полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений, за исключением муниципальных казенных учреждений, являющихся в соответствии с настоящим уставом органами местного самоуправления;
14. осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения, не отнесенные к компетенции Совета депутатов, иных органов местного самоуправления.

**Статья 44. Глава администрации муниципального образования**

1. Официальное наименование главы администрации – глава администрации муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области.

Сокращённое наименование – глава администрации МО Город Шлиссельбург.

Глава администрации муниципального образования – лицо, назначаемое на должность по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение указанной должности на срок полномочий Совета депутатов, но не менее чем на два года.

1. Глава администрации муниципального образования:
2. подконтролен и подотчётен Совету депутатов;
3. представляет Совету депутатов ежегодные отчёты о результатах своей деятельности и деятельности администрации муниципального образования, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;
4. обеспечивает осуществление администрацией муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

3. Условия контракта для главы администрации муниципального образования утверждаются решением Совета депутатов в части, касающейся осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, и законом Ленинградской области в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области.

4. Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования устанавливается решением Совета депутатов. При проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования не позднее, чем за 20 дней до его проведения, осуществляется опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта контракта.

5. Конкурсная комиссия для проведения конкурса на замещение должности главы администрации формируется в течение 10 рабочих дней после назначения на должность главы администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

6. При формировании конкурсной комиссии муниципального образования половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов, а другая половина – главой администрации Кировского муниципального района Ленинградской области.

7. Лицо назначается на должность главы администрации муниципального образования Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. Контракт с главой администрации муниципального образования заключает глава муниципального образования.

8. Избранным на должность главы администрации муниципального образования считается кандидат, набравший большинство голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

В случае если кандидаты набрали равное количество голосов избранным на должность главы администрации муниципального образования считается тот кандидат, за которого проголосовал глава муниципального образования.

9.В случае непринятия Советом депутатов решения о назначении на должность главы администрации муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, Совет депутатов принимает решение о проведении повторного конкурса, которое оформляется правовым актом Совета депутатов, а глава муниципального образования до назначения Советом депутатов на указанную должность кандидата по результатам конкурса назначает исполняющего обязанности главы администрации муниципального образования из числа заместителей главы администрации.

10. Глава администрации муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иными федеральными законами.

11. Глава администрации муниципального образования не вправе заниматься предпринимательской, а также иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава администрации муниципального образования не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

**Статья 45. Полномочия главы администрации**

**муниципального образования**

1. Глава администрации муниципального образования:
2. осуществляет общее руководство деятельностью администрации муниципального образования, её структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации муниципального образования;
3. утверждает штатное расписание и формирует штат администрации муниципального образования в пределах утверждённых в бюджете средств на её содержание;
4. заключает от имени администрации муниципального образования контракты и договоры;
5. разрабатывает и представляет на утверждение Совета депутатов структуру администрации муниципального образования;
6. утверждает положения о структурных подразделениях администрации муниципального образования;
7. назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации, руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования, других сотрудников администрации, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарной ответственности;
8. руководит разработкой и вносит в Совет депутатов на утверждение проект местного бюджета муниципального образования, а также отчёт о его исполнении;
9. назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;
10. осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью Совета депутатов, депутатов, контрольно-счетного органа);
11. организует работу администрации муниципального образования по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных администрации муниципального образования федеральными законами и законами Ленинградской области;
12. выдает доверенности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
13. вносит на рассмотрение Совета депутатов проекты нормативных правовых актов муниципального образования;
14. вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Совета депутатов;
15. утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений;
16. выполняет функции работодателя (нанимателя) для сотрудников администрации и руководителей муниципальных учреждений и предприятий;
17. осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и настоящим уставом.
18. Глава администрации муниципального образования издает по вопросам своего ведения постановления и распоряжения, которые вступают в силу с момента их подписания, если иной порядок не установлен действующим законодательством, настоящим уставом, самим постановлением, распоряжением.

**Статья 46. Прекращение полномочий главы администрации муниципального образования**

1. Полномочия главы администрации муниципального образования, осуществляемые на основе контракта, прекращаются досрочно в случае:

1. смерти;
2. отставки по собственному желанию;
3. расторжения контракта по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с федеральным законодательством;
4. отрешения от должности в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
5. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
6. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
7. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
8. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
9. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
10. призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
11. преобразования либо упразднения муниципального образования.

2. Контракт с главой администрации муниципального образования может быть расторгнут по соглашению сторон или в судебном порядке на основании заявления:

1. Совета депутатов или главы муниципального образования - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся решения вопросов местного значения, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
2. Губернатора Ленинградской области - в связи с нарушением условий контракта в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ленинградской области, а также в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 9 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
3. главы администрации муниципального образования – в связи с нарушением условий контракта органами местного самоуправления и (или) органами государственной власти Ленинградской области*.*

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации муниципального образования, его полномочия временно, до проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования, возлагаются на заместителя главы администрации муниципального образования.

4. По окончании срока полномочий главе администрации муниципального образования сохраняется выплата установленного на дату окончания срока полномочий денежного содержания на период трудоустройства, но не более четырех месяцев после освобождения от должности муниципальной службы.

**Статья 47. Муниципальный финансовый контроль**

1. Полномочия контрольно-счётного органа муниципального образования по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля исполняются контрольно-счётным органом Кировского муниципального района Ленинградской области в соответствии с соглашением, заключаемым между Советом депутатов и советом депутатов Кировского муниципального района Ленинградской области.

2. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности контрольно-счётного органа осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, законом Ленинградской области, решением Совета депутатов.

**Статья 48. Избирательная комиссия муниципального образования**

1. Для подготовки и проведения местного референдума, муниципальных выборов, голосования по отзыву депутата Совета депутатов, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования, Советом депутатов формируется избирательная комиссия муниципального образования.

2. Избирательнаякомиссиямуниципальногообразованияявляется муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

3. Избирательнаякомиссиямуниципальногообразованияформируется в количестве восьми членов с правом решающего голоса.

4. Срок полномочий избирательнойкомиссиимуниципальногообразованиясоставляет пять лет.

5. Порядок формирования и полномочия избирательной комиссии муниципального образования устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67 «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», законом Ленинградской области, настоящим уставом.

6. Полномочия избирательной комиссии муниципального образованияпо решению Избирательной комиссии Ленинградской области, принятого на основании обращения Совета депутатов, могут быть возложены на территориальную избирательную комиссию Кировского муниципального района Ленинградской области.

**Статья 49. Условия и порядок прохождения муниципальной службы**

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Муниципальным служащим муниципального образования является гражданин, достигший возраста 18 лет, исполняющий в порядке, определённом муниципальными правовыми актами муниципального образования в соответствии с федеральными и областными законами, обязанности по должности муниципальной службы за денежное вознаграждение, выплачиваемое за счёт средств местного бюджета.

3. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральным законодательством, принимаемым в соответствии с ним законодательством Ленинградской области, настоящим уставом и иными муниципальными правовыми актами.

**Статья 50. Дополнительные гарантии и компенсации**

**для муниципального служащего**

1. Помимо основных государственных гарантий и компенсаций для муниципального служащего, установленных федеральным законодательством и законами Ленинградской области, муниципальному служащему могут предоставляться дополнительные гарантии и компенсации, форма и порядок предоставления дополнительных гарантий и компенсаций устанавливаются Советом депутатов в соответствии с настоящим уставом.
2. Финансовое обеспечение дополнительных гарантий для муниципальных служащих осуществляется за счёт средств местного бюджета.

 3. Муниципальному служащему предоставляется право на получение единовременного денежного вознаграждения при увольнении в связи с выходом впервые на пенсию по старости (инвалидности). Выплата муниципальному служащему единовременного денежного вознаграждения в связи с выходом впервые на пенсию по старости (инвалидности) производится в размере десяти должностных окладов.

**ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Статья 51. Система муниципальных правовых актов**

**муниципального образования**

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования входят:

1) устав муниципального образования;

2) правовые акты, принятые на местном референдуме;

3) решения Совета депутатов;

4) постановления и распоряжения главы муниципального образования;

5) постановления и распоряжения администрации муниципального образования;

6) распоряжения и приказы отраслевых органов администрации муниципального образования.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Право нормотворческой инициативы в муниципальном образовании принадлежит депутатам Совета депутатов, главе муниципального образования, иным выборным органам местного самоуправления, главе администрации муниципального образования, Кировскому городскому прокурору, органам территориального общественного самоуправления, инициативным группам граждан.

4. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения муниципального образования, выраженного на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления муниципального образования, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

5. Совет депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области и настоящим уставом принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, решение об удалении главы муниципального образования в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Ленинградской области и настоящим уставом. Решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов, если иное не установлено федеральным законодательством и настоящим уставом.

6. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

7. Глава муниципального образования издаёт постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов, а также по иными вопросам, отнесённым к его компетенции уставом в соответствии с федеральным законодательством.

8. Глава администрации муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных федеральным и областным законодательством, настоящим уставом и решениями Совета депутатов, издаёт:

–  постановления администрации муниципального образования по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Ленинградской области;

–  распоряжения администрации муниципального образования по вопросам организации работы администрации муниципального образования.

9. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальное опубликование (обнародование) муниципальных нормативных правовых актов осуществляется не позднее чем через 10 рабочих дней со дня их принятия, если иной порядок опубликования не установлен законодательством Российской Федерации.

Нормативные правовые акты Совета депутатов о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Иные муниципальные правовые акты вступают в силу со дня их принятия за исключением случаев, когда в принятом муниципальном правовом акте предусмотрен иной порядок вступления его в силу.

10. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и областными законами, - уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Ленинградской области).

11. Признание по решению суда закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Ленинградской области об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

12. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), подлежат включению в регистр муниципальных нормативных правовых актов Ленинградской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Ленинградской области в порядке, установленном законом Ленинградской области.

13. В ходе разработки и принятия муниципальных правовых актов органы прокуратуры вправе вносить предложения об изменении, дополнении, отмене и принятии муниципальных правовых актов.

**Статья 52. Внесение изменений и дополнений**

**в устав муниципального образования**

1. Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования определяется в соответствии со статьей 22 настоящего устава.

2. Проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Советом депутатов порядка учёта предложений по проекту муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

4. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежит государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

5. Муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования подлежит официальному опубликованию (обнародованию) после его государственной регистрации и вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав, изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Совета депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав и предусматривающие создание контрольного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

6. Приведение настоящего устава в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации осуществляется в установленный этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации указанный срок не установлен, срок приведения настоящего устава в соответствие с федеральным законом, законом субъекта Российской Федерации определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона субъекта Российской Федерации, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

**ГЛАВА 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Статья 53. Местный бюджет**

1. Местным бюджетом является бюджет муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают сбалансированность местного бюджета муниципального образования и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местного бюджета, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципального образования.

3. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета муниципального образования и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, законами Ленинградской области.

Полномочия администрации муниципального образования по формированию, исполнению и (или) контролю за исполнением бюджета муниципального образования могут полностью или частично осуществляться на договорной основе администрацией Кировского муниципального района Ленинградской области.

4. Проект местного бюджета муниципального образования, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета муниципального образования и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления муниципального образования с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают жителям муниципального образования возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

5. Формирование расходов местного бюджета муниципального образования осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, вытекающими из вопросов местного значения, либо возникающими при передаче органам местного самоуправления муниципального образования отдельных государственных полномочий.

6. Расходы местных бюджетов осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Порядок формирования, утверждения и исполнения местного бюджета муниципального образования, а также порядок контроля за его исполнением устанавливается в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами и законами Ленинградской области, нормативным правовым актом Совета депутатов.

8. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Советом депутатов или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускается, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов и депутатов муниципального образования.

9. Муниципальное образование вправе привлекать заемные средства, в том числе за счет выпуска муниципальных ценных бумаг, в порядке, установленном Советом депутатов в соответствии с требованиями федеральных законов и иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти.

10. Органы местного самоуправления в порядке, установленном федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, представляют в федеральные органы государственной власти и (или) органы государственной власти Ленинградской области отчеты об исполнении местного бюджета.

**ГЛАВА 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 54. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением, физическими и юридическими лицами**

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления могут быть привлечены к гражданско-правовой, уголовной, административной, материальной и другим видам ответственности в соответствии с федеральным законодательством. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания несоответствующего закону или иному правовому акту акта органа местного самоуправления. Вред, причиненный гражданину или физическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, подлежит возмещению за счет казны муниципального образования в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.

3. Полномочия Совета депутатов могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьёй 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случае удаления в отставку в соответствии со статьёй 74.1. Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в случае отрешения от должности в соответствии со статьёй 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Ответственность Совета депутатов перед государством наступает по основаниям и в порядке, предусмотренном статьями 72, 73 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Ответственность главы муниципального образования и главы администрации муниципального образования перед государством наступает по основаниям и в порядке, предусмотренном статьями 72, 74 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Полномочия Совета депутатов прекращаются со дня вступления в силу закона Ленинградской области о его роспуске в случае, если соответствующим судом установлено, что избранный (вновь избранный) в правомочном составе Совет депутатов в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания.

**ГЛАВА 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 55. Переходные положения**

Органы местного самоуправления, образованные в соответствии с настоящим Уставом, являются правопреемниками органов местного самоуправления, осуществлявших ранее полномочия по решению вопросов местного значения.

**Статья 56. Вступление в силу настоящего Устава**

1. Настоящий Устав подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.
2. Настоящий Устав вступает в силу после официального опубликования и действует в соответствии с переходным положением Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
3. Настоящий Устав в случае изменения федерального и областного законодательства применяется в части, не противоречащей ему.

**Статья 57. О признании утратившим силу Устава муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области**

Устав муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, зарегистрированный Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Санкт-Петербургу и Ленинградской области под государственным регистрационным номером RU475091082011001 от 06.04.2011, считать утратившим силу со дня вступления в силу настоящего Устава.