СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ШЛИССЕЛЬБУРГСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

**от 06.08.2018 № 9**

**О внесении изменений и уточнений в решение совета депутатов МО Город Шлиссельбург № 4 от 18.07.2018 года «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии и о порядке проведения конкурса на замещение должности главы муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области» в новой редакции**

В связи с требованием № 86-84-2018 от 02.08.2018 года, Кировского городского прокурора Ленинградской области Крушинского И. Б. совет депутатов

**РЕШИЛ:**

**1.** Внести следующие изменения в Положение «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии и о порядке проведения конкурса на замещение должности главы муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области, в новой редакции.

**2.**

**Раздел IV, пункт 4, читать в следующей редакции:**

«Лицо, изъявившее намерение участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

–  личное заявление в свободной форме, содержащее намерение претендента участвовать в конкурсе, на имя председателя конкурсной комиссии;

–  собственноручно заполненную анкету по форме, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;

–  две фотографии (4х6);

–  паспорт гражданина РФ и его копию;

–  копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую деятельность, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

–  документы о профессиональном образовании и их копии, а также по желанию – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

–  сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе и о своих обязательствах имущественного характера по форме справки, утвержденной подпунктом «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

–  сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки, утвержденной подпунктом «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

–  заключение медицинской организации по форме, установленной Приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н;

– копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

– копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

–  копию документа воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

–  по желанию могут быть представлены положительный отзыв с предыдущего места службы (работы) и другие сведения.»

**3.**

**Раздел IV, пункт 5, изложить в следующей редакции:**

«Документы для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию в десятидневный срок со дня опубликования решения об объявлении конкурса.»

**4.**

**Раздел IV, пункт 6 в редакции:**

«Конкурсной комиссией может быть осуществлена проверка достоверности документов и сведений, представленных лицом, изъявившим намерение участвовать в конкурсе.

Решение о проверке принимает председатель комиссии.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению лицом должности главы администрации, указанное лицо информируется председателем конкурсной комиссии о причинах отказа в допуске к участию в конкурсе.» **ИСКЛЮЧИТЬ**

**5.**

**Раздел V пункт 1, читать в следующей редакции:**

 «Конкурс проводится в два этапа. На первом этапе проводятся мероприятия организационно-подготовительного характера, прием и рассмотрение документов.» На втором этапе осуществляется непосредственно проведение конкурса, в том числе принятие решения по итогам конкурса. Второй этап конкурса проводится в день, время и месте (адрес), которые указаны в решении об объявлении конкурса, в форме закрытого заседания.

**6.**

**Раздел V пункт 2, в редакции:**

«Конкурс проводится конкурсной комиссией с использованием не противоречащих действующему законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств, претендентов.» **ИСКЛЮЧИТЬ**

**7.**

**Раздел V пункт 3, в редакции:**

«При оценке качеств, претендентов, конкурсная комиссия исходит из квалификационных требований, предъявляемых к должности главы администрации, и требований контракта.» **ИСКЛЮЧИТЬ**

Глава муниципального образования Номеров В.В.