СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ШЛИССЕЛЬБУРГСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

КИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА

**РЕШЕНИЕ**

**от 06.08.2018 № 10**

**О назначении новой даты, времени и места проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области»**

**Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации**

**муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о конкурсной комиссии и о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов МО Город Шлиссельбург от 18.07.2018 № 4 «Об утверждении Положения о конкурсной комиссии и о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области, в новой редакции», а также протеста Кировского городского прокурора, совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1.  Назначить новую дату, время и место конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области (далее – конкурс).

2.  Утвердить объявление о проведении конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области согласно приложению.

3.  Настоящее решение подлежит официальному опубликованию не позднее, чем за 20 дней до проведения конкурса.

Глава муниципального образования Номеров В.В.

Утверждено

решением Совета депутатов

МО Город Шлиссельбург

от 06.08.2018 № 10

(приложение)

**ОБЪЯВЛЕНИЕ**

**о проведении конкурса на замещение должности**

**главы администрации муниципального образования**

**Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области**

В соответствии с Уставом муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области, Положением о конкурсной комиссии и о порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области, совет депутатов объявляет о проведении Конкурса на замещение должности главы администрации муниципального образования Шлиссельбургское городское поселение Кировского муниципального района Ленинградской области.

**Дата проведения конкурса:** 31 августа 2018 года.

**Время проведения:** 12.00 часов.

**Место проведения:** РФ, Ленинградская область, Кировский район, г. Шлиссельбург, ул. Жука, д. 5, кабинет 32.

**В конкурсе могут принять участие граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие установленным законодательствам требованиям, необходимым для замещения должности главы администрации.**

Документы для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию в десятидневный срок со дня опубликования решения об объявлении конкурса по адресу: Ленинградская область, Кировский район, г. Шлиссельбург, ул.Жука, д.5, кабинет № 32.

Документы принимаются по рабочим дням.

Время приема документов для участия в Конкурсе: с 15.00 до 17.00 часов.

Лицо, изъявившее намерение участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

–  личное заявление в свободной форме, содержащее намерение претендента участвовать в конкурсе, на имя председателя конкурсной комиссии;

–  собственноручно заполненную анкету по форме, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;

–  две фотографии (4х6);

–  паспорт гражданина РФ и его копию;

–  копию трудовой книжки или иных документов, подтверждающих трудовую деятельность, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

–  документы о профессиональном образовании и их копии, а также по желанию – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания;

–  сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе и о своих обязательствах имущественного характера по форме справки, утвержденной подпунктом «б» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

–  сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки, утвержденной подпунктом «в» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

–  заключение медицинской организации по форме, установленной Приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н;

–  страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

–  свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

–  документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

–  по желанию могут быть представлены положительный отзыв с предыдущего места службы (работы) и другие сведения.